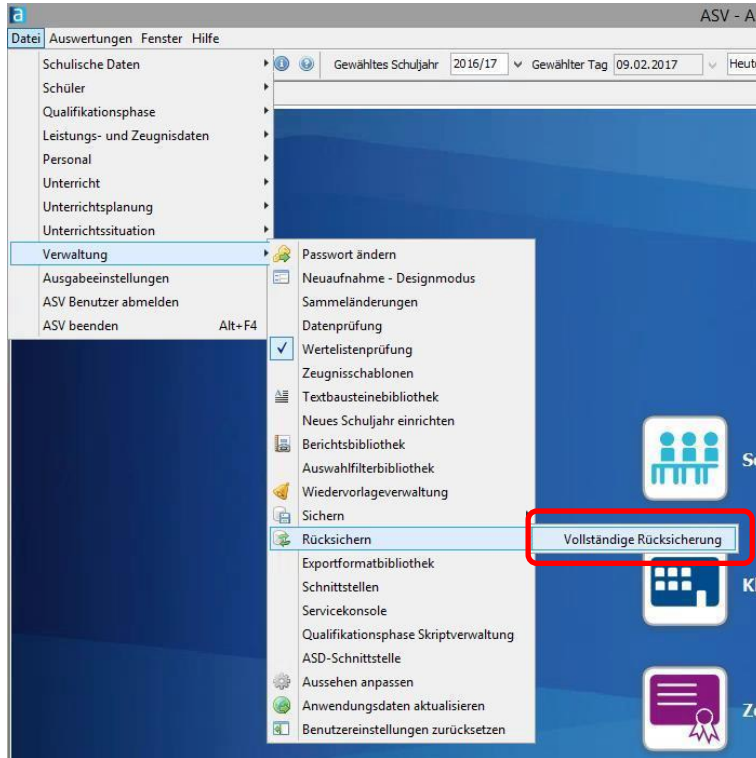
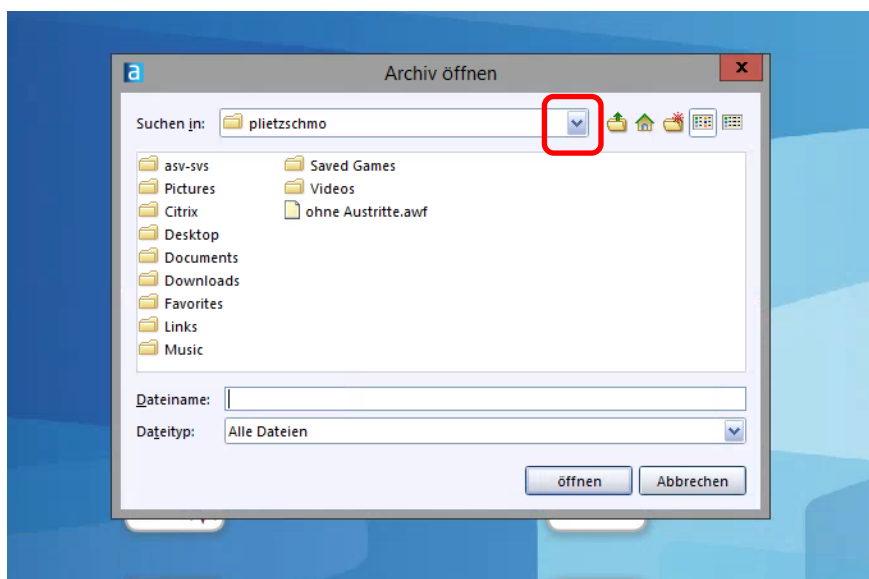


# ANLEITUNG ZUR DATENRÜCKSICHERUNG VON „SV-SCHULEN“

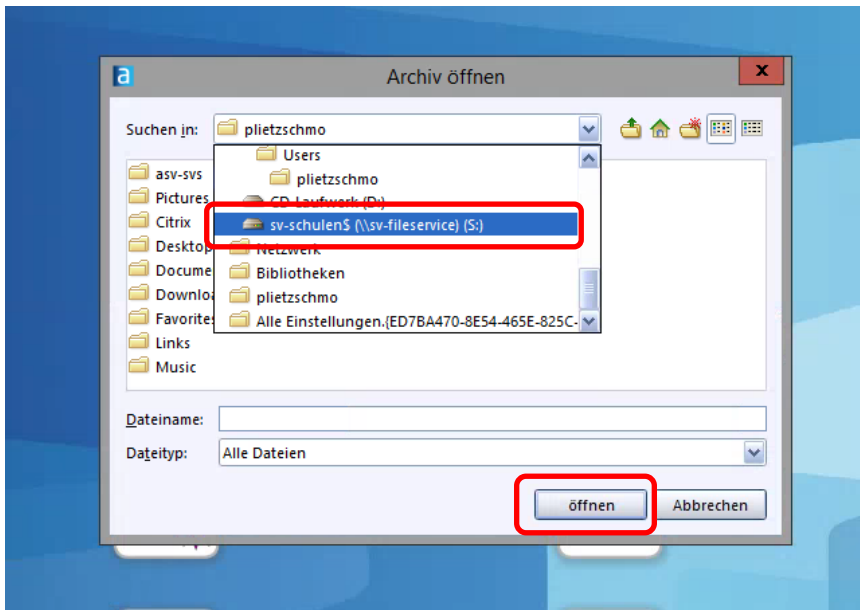
## 1. DATEI → VERWALTUNG → RÜCKSICHERN → VOLLSTÄNDIGE RÜCKSICHERUNG



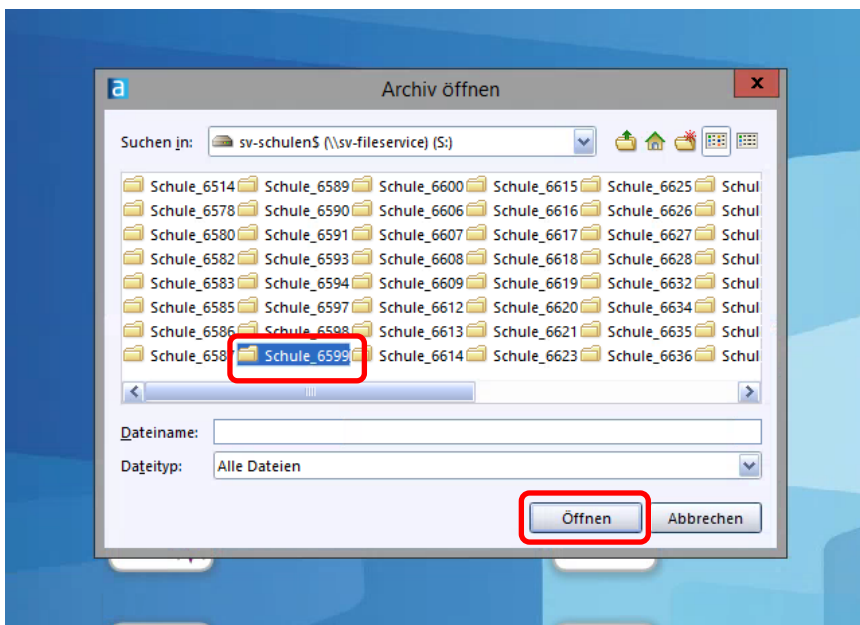
## 2. ARCHIV ÖFFNEN → DROP DOWN anklicken



3. ARCHIV ÖFFNEN → SPEICHERLAUFWERK SV-SCHULEN auswählen

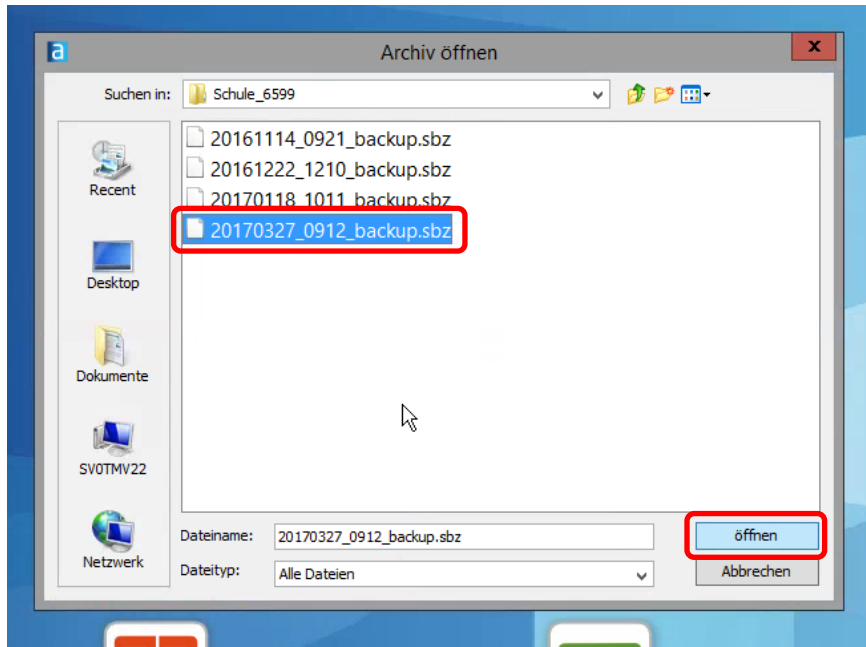


4. ARCHIV ÖFFNEN → EIGENE SCHULNUMMER anklicken

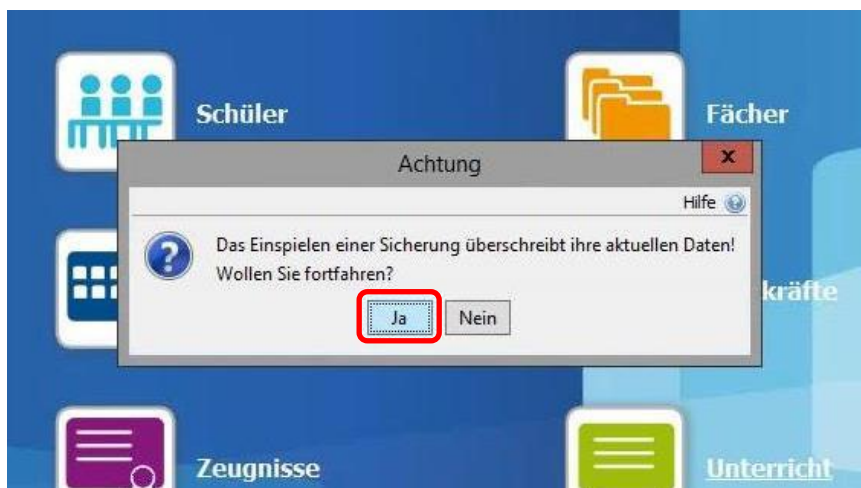


5. ARCHIV ÖFFNEN → BACKUP anwählen

(Backup nach gewünschtem/r Sicherungsdatum/-zeit anwählen: JJJMMTT\_00.00\_backup.sbz)



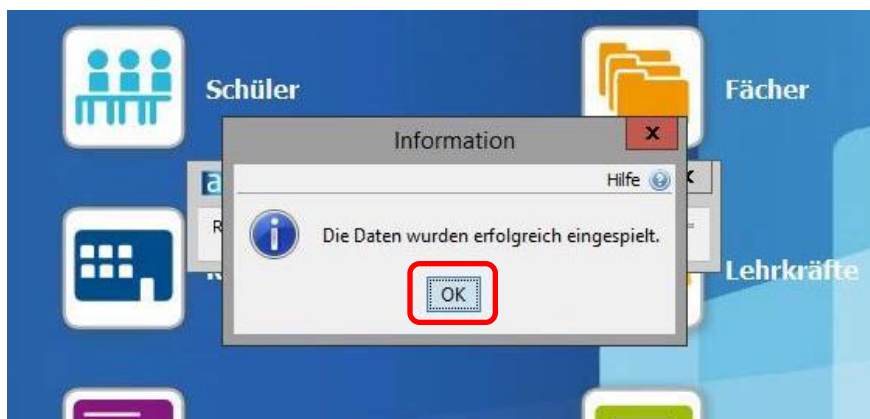
6. ACHTUNG - Warnhinweis bestätigen



## 7. FORTSCHRITT der Datenrücksicherung überblicken



## 8. INFORMATION über die Datenrücksicherung bestätigen



### Ihr ASV-Multiplikatorteam:

Hartmut Rieck, MS Sperberschule [rieck@schulamt.info](mailto:rieck@schulamt.info)

Achim Gluschke, MS Robert-Bosch-Mittelschule [gluschke@schulamt.info](mailto:gluschke@schulamt.info)

Monika Plietzsch, GS Friedrich-Wilhelm-Herschel [plietzsch@schulamt.info](mailto:plietzsch@schulamt.info)

Stand: 27.03.2017